


## 入学前後にすることリスト

ご入学前後のスケジュールを以下のとおりまとめていますので、必ず確認するようにしましょう。

日 付	ス ケ ジ ュ ー ル
<p>2 月 20 日以降 (大学からの案内は定期的に確認)</p>	<p><input type="checkbox"/> 「入学前サポートサイト」にログインする。 本案内に同封している「入学前サポートサイトについて」でログイン方法を確認してください。</p> <p><input type="checkbox"/> ログイン後の初期設定をする ホーム画面右上の「Setting」から設定してください。</p> <p>①メールアドレスの登録 ②初期パスワードの変更 ③LINE アカウントの連携</p> <p><input type="checkbox"/> 大学からの案内を確認する ホーム画面に表示される「お知らせ」や「手続・アンケート」に大学からの案内が届きません。</p>
	<p><input type="checkbox"/> 「誓約書（学生）/誓約書兼保証書（連帯保証人）」を作成する。 「入学前サポートサイト」から書式（PDF）をダウンロードできます。<u>ダウンロードしたものを印刷し、必要事項を記入してください。入学式後に提出していただきます。</u></p>
<p>3 月 24 日～ 4 月 6 日までに (科目登録までに必ず確認)</p>	<p><input type="checkbox"/> 文学部HPにて、入学式に関するお知らせを確認する。 <u>入学式について、当日のスケジュールや提出物を、文学部・文学研究科ホームページ内、「新入生の方へ」にてお知らせいたします。ご確認の上、入学に向けての準備を進めてください。</u></p> <p><input type="checkbox"/> 文学部HPにて、学習指導等に関する資料を確認する。 学生生活を送るにあたり、皆さんにご確認いただきたいことを資料にしていますので、<u>文学部・文学研究科ホームページ内、「新入生の方へ」に掲載されている「新入生向けガイダンスについて」をご確認ください。</u></p> <p><input type="checkbox"/> 文学部HPにて、履修登録関連資料を確認する。 <u>「履修要項」「登録要領」「時間割表」といった、科目登録（自身の時間割を作成すること）をするにあたり必要となる資料を掲載しますので、文学部・文学研究科ホームページ内、「新入生の方へ」に掲載されている「履修登録関係資料の送付について」をご確認ください。実際には入学後（4月1日以降）から科目登録を行うこととなりますが、スムーズに科目登録を行うことができるよう、あらかじめご確認ください。</u></p> <p style="text-align: right;">(QRコード) → </p> <p>URL: <a href="https://letters.doshisha.ac.jp/students/freshman.html">https://letters.doshisha.ac.jp/students/freshman.html</a></p>

文学部 2022 年 4 月入学向け

<p>3 月 29 日 10 時～</p>	<p><input type="checkbox"/> 学生 ID を確認する。 本案内に同封している「入学前サポートサイトについて」を参照の上、入学前サポートサイトより、<b>学生 ID (110222XXXX) を必ずご確認ください。</b></p>
<p>3 月 29 日 10 時～ 3 月 30 日までに</p>	<p><input type="checkbox"/> 希望コースを回答する（<b>文化史学科生のみ</b>）。 <b>文化史学科生は、「日本史コース」と「西洋・東洋文化史コース」のどちらのコースを希望するか、別途送付している「2022 年度文化史学科コース選択について」を参照の上、3 月 30 日までにご回答ください。</b>入学後の履修に関わる大切なことですので、文化史学科生は<b>全員必ず期日までに回答してください。</b></p>
<p>4 月 1 日 10 時～</p>	<p><input type="checkbox"/> ユーザ ID・パスワードを確認する。 別途送付している「入学前サポートサイトについて」を参照の上、入学前サポートサイトより、<b>ユーザ ID・パスワードをご確認ください。</b>ユーザ ID・パスワードは入学後の各種手続きに必ず必要になるものであり、<b>確認しないと科目登録を行うことができません。</b>案内に従って、必ずご確認ください。</p>
<p>入学式後</p>	<p><input type="checkbox"/> 提出書類を、本案内に同封している「2022 年度新入生 提出書類用封筒」に入れ提出する。 <b>【提出書類】</b> ①卒業（または修了）証明書 ②住民票記載事項証明書 ③誓約書（学生）/誓約書兼保証書（連帯保証人） ④住所届（本学所定用紙） ※①②③の書類には<b>学生 ID を必ず記入してください。</b> <input type="checkbox"/> 「学生証」「通学証明書」「履修登録関連資料（文学部 HP にも掲載あり）」を受け取る。 ※入学式後の対応について変更がある場合は、文学部HPにてお知らせいたします。</p>
<p>4 月 1 日～ 4 月 6 日</p>	<p>学習指導等に関する資料や履修登録関連資料を参照の上、科目登録を行ってください。</p>

以上

<問合せ先> 今出川キャンパス教務センター（文学部）

TEL : 075-251-3361 E-mail : ji-bunjm@mail.doshisha.ac.jp