

單位互換 登錄要領

◆大学コンソーシアム京都単位互換科目 登録要領◆

- 修得した単位は、「大学コンソーシアム京都単位互換科目」として「認定」されます。
- 単位の認定は、同志社女子大学単位互換科目など、他の単位互換制度による修得単位とあわせて **60単位を上限**とします。
- 履修対象者は2020年度以降生とし、2019年度以前生は原則として履修不可です（詳細は後述）。

<登録手続きについて>



1. 『単位互換・京カレッジポータルサイト』システムを利用して、出願登録および出願票を作成してください。

大学コンソーシアム京都 HP (「ホーム」→「大学生の方へ」→「単位互換制度」→「単位互換制度 特設サイト」→「出願について」) に説明が掲載されています。段階ごとにマニュアルのリンクがありますので、参照の上、出願票を作成してください。

※単位互換・京カレッジポータルサイト上での出願期間締切日は、本学が設定している期間は異なります。

※大学コンソーシアム京都の単位互換科目を登録するには、「大学コンソーシアム所定の出願票の提出」と「DUETでの科目登録」が必要です。

<主な流れ>

- ① 氏名、大学名、学生ID、Eメールアドレスなどを「単位互換・京カレッジポータルサイト」へ登録し、利用者IDを取得します。注意：入力した学生IDに誤りのないことを必ず確認してから登録してください。
- ② 「単位互換・京カレッジポータルサイト」にログインして出願票を作成（出願登録）してください。
- ③ 出願票はA4用紙に印刷し、大学提出用と学生控え用の両方とも4月4日(月)、5日(火)、6日(水)の事務室開室時間内に今出川キャンパス教務センター（文学部）へ提出してください（学生控え用は受付印押印後に返却しますので、各自で保管してください）。

2. DUET (WEB) にて以下の要領で科目登録を行います。

a)科目コード

1単位科目 … 1 6 6 0 0 2 0 1 / 2単位科目 … 1 6 6 0 0 2 0 2 / 4単位科目 … 1 6 6 0 0 2 0 4

b)クラスコード

科目毎に異なります。別表（DUET）を参照し間違いのないよう登録してください。

《記入例》

——「単位互換・京カレッジポータルサイト」科目一覧等を参照——

科目CD	大学名	科目名	単位数
H139	京都先端科学大学	Web 技術応用	1 単位
I116	立命館大学	民族文化誌	2 単位
D101	京都大学	サンスクリット文法	4 単位

単位互換・京カレッジポータルサイトから、受けたい科目を選択する
※シラバスや時間割、科目開設大学をきちんと把握する

↓
—— DUET に入力 ——

科目名 (大学名)	科目コード	クラスコード
Web 技術応用 (京都先端科学大学)	1 6 6 0 0 2 0 1	0 0 2
民族文化誌 (立命館大学)	1 6 6 0 0 2 0 2	0 3 8
サンスクリット文法 (京都大学)	1 6 6 0 0 2 0 4	0 1 5

DUET から、登録コード一覧(※別表)を参照し、登録する

※登録コード一覧（別表）について

大学コンソーシアム京都科目の登録コードは、本学で設定しており、科目ごとに異なります。登録コードは、DUETから確認ができます。掲載場所は以下のとおりです。

登録期間中は、DUET学生画面の「大学からのお知らせ」に掲載しております。

通常期間中は、DUET学生画面の「ホーム画面」>「HELP」>「マニュアル」>「各種マニュアル」に掲載予定です。“大学コンソーシアム京都単位互換科目 科目コード・科目名詳細”

※科目コード、クラスコードを間違えないよう注意してください。

※時間割重複、校地間移動不可等の登録エラーメッセージは表示されません。各自で必ず確認してください。

3. 出願方法について

手続き1で出力した出願票（大学提出用、学生控え用）と、手続き2でDUETに入力・登録後、登録科目確認表（A4）を、提出してください。両方の書類の提出を以って出願手続きは完了です。どちらか一方が未完了の場合は、一切受付できません。

出願受付日時：4月4日（月）～4月6日（水） 窓口開室時間

提出方法：①今出川キャンパス 良心館1階 教務センター（文学部）

※原則は①でのご提出をお願いします。②を希望される場合は事前にご連絡ください。

②メール受付<ji-bunjm@mail.doshisha.ac.jp>同志社大学付与アドレスで提出すること

メールの件名は、「大学コンソーシアム京都単位互換科目出願票（学生ID）」とすること。出願後、事務室から出願票の学生控を返送します。メールが届いたら正式に出願完了となります。WEB出願であっても、締め切り時間は窓口開室時間内となります。

※尚、DUETの科目登録は、一般登録期間内に行ってください。窓口開室時間等の詳細については、本学ホームページをご確認ください。

■注意事項■

- ・「単位互換・京カレッジポータルサイト」が利用できることを早めに確認しておいてください。万一利用できない場合は、締め切日前日の窓口開室時間内までに、教務センター（文学部）に相談してください。
- ・「単位互換・京カレッジポータルサイト」上で出願登録をした出願票は、必ず提出してください。提出のない場合は科目開設大学より履修許可を受けた科目であっても履修はできません。
- ・「単位互換・京カレッジポータルサイト」上で出願登録したものの、結果的に履修しないことにした場合は、出願票を提出せず、「単位互換・京カレッジポータルサイト」上の出願データを4月5日（火）窓口開室時間内までに必ず削除してください。
- ・事務室提出用の出願票を提出した後に「単位互換・京カレッジポータルサイト」で登録データを追加・削除しないでください。
万一、履修科目の追加や削除を行った場合は、あらためて事務室提出用の出願票を印刷し、出願期間内に今出川キャンパス教務センター（文学部）へ提出してください。

■履修許可について■

- ・出願した科目の履修許可発表は、4月15日（金）AM9時以降に行われます。「単位互換・京カレッジポータルサイト」に登録したメールアドレス宛に履修可否が届きますので各自で確認してください。大学での掲示発表はありません。
なお、履修可否までの間は「仮受講」として授業に出席をしてください。履修可否発表後は、履修を許可された場合のみ授業に出席してください。
- ・履修が許可された科目については各大学が定める履修手続きをとる必要があります。各大学より「単位互換・京カレッジポータルサイト」に登録したEメールアドレス宛に案内が届きますので、定められた期日までに漏れなく必要な手続きをとってください。履修手続を行わない場合、科目開設大学により履修許可が取り消される場合があります。履修手続き未了により履修許可が取り消されても、他の科目の登録を追加することはできません。

- ・履修が許可されなかった科目の本学登録（DUET 上の科目登録データ）は、大学が登録削除を行います。なお、登録が削除されてもこの時点で他の科目の登録を追加することはできません。

■履修中止および登録削除について■

- ・事務室へ出願票を提出した後は、出願取消および出願科目の変更は認めません。ただし、履修許可が出た科目の履修中止、登録削除については次のとおり扱います。
 - ・単位互換科目の履修中止は好ましくありませんが、履修中止を希望する場合は、本学科目と同じ履修中止期間に手続きしてください。なお、集中科目の履修中止期間については別途掲示等にて周知します。
 - ・登録削除は、秋学期科目に限り認めます。削除を希望する場合は、先行登録科目の削除期間に教務センター（文学部）にて手続きを行ってください。先行登録科目削除期間終了後の削除は認めません。また、削除期間の時点で既に授業が終了している集中科目については、DUET上で秋学期科目として登録されている科目であっても登録削除はできません（授業に出席しなかった場合でも登録削除はできません）。
- ・他大学（短期大学）の科目を単位互換履修制度に則り履修しているという意識を持ち、履修中止や登録削除を安易に行わないように履修計画を立ててください。

■その他（単位互換科目における履修開始時期、定期試験、追加募集等）■

- ・履修対象者は2020年度以降生とし、2019年度以前生は原則として履修することができません。
単位互換科目は成績報告日程が本学の科目と異なるため、卒業判定に成績報告が間に合わない場合があります。よって今年度に卒業を予定されている方は、原則として卒業予定の学期および集中科目の履修ができません。具体的には、今年9月に卒業予定の方は春学期科目および集中科目の履修が、来年3月に卒業予定の方は秋学期科目および集中科目の履修ができません。2019年度以前生で履修を希望される場合は、事前に今出川キャンパス教務センター（文学部）までお早めに問合せください。なお、卒業予定学期の科目および集中科目は一切許可しません。
- ・履修科目に関する連絡事項等は、科目開設大学からの「単位互換・京カレッジポータルサイト」によるEメールにて行います。試験実施情報（レポートを含む）を含めて本学内では掲示等行いませんので、科目開設大学からの連絡や大学コンソーシアム京都のHPにて周知される内容を各自で確認してください。
- ・授業には履修可否の発表を待たず出席をしてください。履修可否発表後は、履修を許可された場合のみ授業に出席してください。
- ・他大学で実施される科目は各大学の学年暦に従って授業が行われますので、開講期間が本学と異なる場合や、本学の休講日（休暇期間等を含む）に授業や試験等が行われる場合があります。本学から個別の案内は行いませんので、各自でシラバス等により日程を確認してください。また、キャンパスプラザ京都で実施される科目に関する学年暦・講義時間等については大学コンソーシアム京都のホームページで確認してください。
- ・単位互換科目の定期試験が本学の定期試験日程と重複した場合、単位互換科目の定期試験を優先して受験し、本学の定期試験は追試験を受験することになります。当該科目設置大学が発行する受講・受験証明書を添付のうえ、各自が追試験申請期間内に、今出川キャンパス教務センター（文学部）まで追試験願を提出する必要があります。受講・受験証明書は単位互換科目設置大学に申し出て発行してもらってください。同志社大学の試験と単位互換科目の講義・試験重複がわかった時点で早めに手続きをとるようにしてください。
- ・集中科目の履修許可を得た場合、当該科目が春学期科目として登録されているか、秋学期科目として登録されているか必ず確認してください。集中科目の成績発表は原則として秋学期末となりますので、春学期科目の登録となっても成績発表は秋学期末となります。また、秋学期科目として登録されている場合、（例えば夏期休暇期間に）授業に出席できた場合であっても秋学期を休学すると当該科目の登録は削除されますので、単位は認定できません。十分に注意してください。
- ・他大学からの報告遅れにより、成績通知日に間に合わない可能性があります。
- ・同志社大学設置の科目を大学コンソーシアム京都単位互換科目として履修することはできません。
- ・秋学期科目の出願手続きも4月に行ってください。なお、受講定員に余裕のある科目の追加募集受付は9月上旬の予定です。その出願手続き等については9月初旬頃に掲示等にてお知らせします。

京都教育大学から大学コンソーシアムへ提供されている科目を 本学の「教職課程関連科目（※）」に読み替える場合について

1. 出願条件

- ①教職課程登録をしていること。
- ②原則として4年次生以上を対象とする。
- ③読み替えを希望する科目について、同志社大学での時間割上、他の必修科目と重複し、
昼・夜間主帯の時間割上でも科目を登録できない。
- ④読み替えを希望する科目について、2校地間移動が不可能で、登録することができない。

2. 出願締切

上記の出願条件を満たしているか確認するため通常の出願期間とは異なります。

3月31日（木） 出願先：両校地の免許資格課程センター事務室

○ここに記載しているのは、本学の「教職課程関連科目」に読み替える必要がある場合のことである。本学の「教職課程関連科目」に読み替える必要がない場合については、ここに記載している「出願条件」は適用されない。その際「出願締切」は大学コンソーシアム京都単位互換科目の一般科目と同じ扱いである。

※教職課程関連科目とは、入学年度により次の科目を指す。

2019年度以降入学の学部生など、新法適用対象の学生は、B欄「教育の基礎的理解に関する科目」、およびC欄「道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目」。

2018年度以前入学の学部生など、旧法適用対象の学生は、第②欄「教職に関する科目」。

以上

免許資格課程センター事務室

◆キャンパスプラザ京都(大学のまち交流センター)で授業を行う科目について◆

2022年度に「キャンパスプラザ京都(大学のまち交流センター)」で開講される科目(本学科目)は以下のとおりです。授業時間帯が本学と異なりますので、十分注意してください。

集 中

政策学部

10702605007	政策トピックス-7	多田	※
10702624012	政策トピックス-12	服部	※

キャリア

16000103201	キャリア形成とインターンシップ -201	多田、中道、岸	
-------------	----------------------	---------	--

◆登録にあたっての注意

- ・登録は一般登録である。(大学コンソーシアム京都単位互換科目とは手続きが異なる)
ただし、※については先行登録。
- ・入学年次によって、履修できる科目や登録の科目コードが異なる。登録の際は『履修要項』を必ず参照し、講義の概要についてはシラバスを参照のこと。
- ・上記科目の登録を希望する者は、前後に今出川校地開講科目を登録する場合は20分間の移動時間、京田辺校地開講科目を登録する場合は50分間の移動時間を要する。
この移動時間を確保できない登録は認められないので、注意すること。
- ・本学の休講日に授業が行われることがある。

◆同志社女子大学単位互換科目 登録要領◆

- 修得した単位は、「同志社女子大学単位互換科目」として「認定」されます。
- 単位の認定は、大学コンソーシアム京都単位互換科目など、他の単位互換制度による修得単位とあわせて**60単位を上限**とします。
- 履修対象者は**2020年度以降生**とし、2019年度以前生は原則として履修不可です。(詳細は後述)

<登録手続きについて>



1. 出願方法

- ①「同志社女子大学 単位互換科目 履修ガイド」および講義内容(シラバス)、時間割を参照し、期限内に以下URLもしくはQRコードにアクセスし、WEB上から出願してください。

※掲載場所は、本学ホームページ(「在学生の方」→「授業・履修・試験」の「国内留学・単位互換」→「同志社女子大学との単位互換」)にあります。

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gMgpNSuYwOOD_N_OwcUPZPKWGIk1tJPpx1q91Ej7nhURUpQU09CNENHN1VXSZDZOEpamFk5MFVEMy4u



注:本フォーマットでは1科目ずつしか入力できませんので、複数科目を出願する場合は再度入力してください。

注:科目整理番号や科目名はガイドに記載されたものと相違がないように入力してください。

注:1科目につき、1回のみ出願情報を入力してください。

(万一複数回入力した場合でも最初の回答のみが有効となります)。

注:必要事項に入力もれ、間違いのある出願は受理できません。志望理由を詳しく記入していない場合は、出願を受理しないことがあります

- ・各科目の内容については、同志社女子大学ホームページ(<https://www.dwc.doshisha.ac.jp/>)—在学生の方へ—授業計画(シラバス)検索から参照できます。出願する前に必ず授業内容を確認してください。

- ②DUET (WEB)にて以下の要領で科目登録を行います。

a)科目コード

1単位科目 … / 2単位科目 … / 4単位科目 …

b)クラスコード

1科目のみの登録の場合、「001」と入力します。

複数科目登録する場合、その数に応じて「001」「002」「003」…と入力します。

《入力例》

科目名	科目整理番号	担当者	期間・時間	単位
文学と表象A	200160	新島 花子	春2	2



—DUETで登録—

科目名	科目コード	クラスコード
同志社女子大学単位互換科目	10200312	001

※時間割重複、校地間移動不可の登録エラーメッセージは表示されません。各自で登録エラーがないように十分注意して、登録してください。

2. 出願期限

①出願(Forms) 3月23日(水)9:00~4月6日(水)17:00

②科目登録(DUET) 4月4日(月)~4月6日(水)窓口開室時間

※出願期限終了後の出願は一切認めません。

※WEB出願であっても、締め切り時間は窓口開室時間内となります。尚、DUETの科目登録は、一般登録期間内に行ってください。窓口開室時間等の詳細については、本学ホームページをご確認ください。

※出願と、科目登録の両方が必要です。どちらか一方が未完了の場合は、一切受け付けできません。同志社女子大学より履修許可が認められても、手続きが未完了の場合は無効となります。

3. 出願にあたっての注意事項（必ず確認してください）

<履修可否結果について>

上記提出書類によって、同志社女子大学で履修可否選考を行います。履修許可が認められた場合のみ、受講が確定し本登録されます（**出願後、本登録を取りやめることはできません**）。授業には履修可否の発表を待たず出席をしてください。履修可否発表後は、履修を許可された場合のみ授業に出席してください。選考結果については、同志社女子大学から発表され次第、文学部事務室から DUET メッセージにてお知らせします。

同志社女子大学での選考の結果、履修が許可された場合は、科目登録のお知らせや単位互換履修生証を発行します。詳細については、DUET メッセージでご連絡しますので、必ずご確認ください。選考の結果、履修が許可されなかった場合は、履修することができません。DUET 上の科目登録データは、大学が登録削除を行います。なお、登録が削除されても他の科目の登録を追加することはできません。

<その他>

- ・履修対象者は 2020 年度以降生とし、2019 年度以前生は原則として履修することができません。
単位互換科目は成績報告日程が本学の科目と異なるため、卒業判定に成績報告が間に合わない場合があります。よって今年度に卒業を予定されている方は、原則として卒業予定の学期および集中科目の履修ができません。具体的には、今年 9 月に卒業予定の方は春学期科目および集中科目の履修が、来年 3 月に卒業予定の方は秋学期科目および集中科目の履修ができません。2019 年度以前生で履修を希望される場合は、事前に今出川キャンパス教務センター（文学部）までお早めに問合せください。なお、卒業予定学期の科目および集中科目は一切許可しません。
- ・同志社女子大学の学年暦は、同志社大学の学年暦と異なりますので注意して下さい（授業時間、休講、試験等）。
- ・同志社女子大学の科目の定期試験日時と同志社大学の科目の定期試験日時が重複した場合に限り、同志社大学の追試験を受験することができます。詳しくは、履修要項、同志社大学ホームページ、STUDENT HANDBOOK 等を参照し、申し出てください。
- ・その他詳細については、「同志社女子大学 単位互換科目 履修ガイド」および、同志社女子大学ホームページをご確認ください。